

## PROTOKÓŁ

### ZEBRANIA PRZEDSTAWICIELI KLASOWYCH RAD RODZICÓW Z DYREKCJĄ

W DNIU 8 lutego 2023r.

#### PORZĄDEK ZEBRANIA:

1. Powitanie
2. Przedstawienie wpływów i wydatków Rady Rodziców za I półrocze roku szkolnego 2022/2023
3. Przedstawienie ogólnych wyników klasyfikacji za I półrocze (stypendium, puchar przechodni, prymusi)
4. Przedstawienie sukcesów uczniów
5. Uchwała Rady Miasta w sprawie przekształcenia szkół (załącznik)
6. Komunikaty i sprawy różne, m.in.:
  - a) Zmiana dzwonek – Sprawa w toku.
  - b) Zmiana obuwia
  - c) Rekomendacje Rady Dzieci i Młodzieży RP w sprawie korzystania z telefonów komórkowych w szkole.
7. Podziękowania

Ad 1  
Pani Dyrektor powitała RR.

Ad 3/4  
Przedstawienie sukcesów uczniów oraz uczniów, którzy otrzymali stypendia.

Ad 2  
Pani Dyrektor poinformowała, że cały czas wzbogacane są zasoby szkoły. Do celów planowane jest stopniowe montowanie tablic interaktywnych w kawiolce ssi (w tym roku otrzymały sale 36 i 37).  
W 2023 roku ~~planowana~~ planowany jest I etap termomodernizacji budynku - segment A (oddziały przedszkolne).

Ad 6c

Pani Dyrektor przedstawiła rekomendacje dla szkół podstawowych, którą zaproponowała Rada Dzieci i Młodzieży RP.

Pan Kucera i pan Kwieciński poparli jednocześnie informując o zapisach w statucie jakie powinny się pojawić.

RR jednogłośnie poparta rekomendacje Rady Dzieci i Młodzieży RP oraz podjęła uchwałę.

Pan Kucera zakwestionował jedynie egzekwowanie zbieranie telefonu. Pani Dyrektor poinformowała, że jedynie punkty z zachowania mogą być w tym przypadku przyznane.

Pani Dyrektor przedstawiła kandydata na patrona szkoły - Maria Skłodowska-Curie. Następnie przedstawiła procedury nadanie imienia szkoły oraz wprowadzenie standardu.

Ad 6a

Poinformowanie o projekcie zmiany drzewek, które przygotować ma prosbę szkoły firma Marco

Ad 2

Pan Rachwałski przedstawił wydatki RR. Poinformował również o zakupionych bonach na zakończenie roku szkolnego.

Pan Gayda zapytał o skuteczność wpłat w klasach.  
Pani Dyrektor podkreśliła, że wpłaty na RR  
są dobrowolne.

Rodzice poinformowali, że strona internetowa  
szkoły jest nadal nieinteraktywna.

Brak wpisu na BIP daty ogłoszenia informacji.

Pani Dyrektor zapytała się o informacje  
jakie Rady Rodziców klasowych uzyskały  
po zebraniu.

Pan Kucera poinformował, że nadal  
jest problem z posiłkami na stołówce,  
w szczególności ryba. Dyrekcja ustosunkowa-  
wała się do tego, że kupowana jest  
tylko mrożona i tasiol. Na ostatnią  
prośbę RR posiłki były sprawowane.

Rodzice zakwestionowali naszenie  
obuwia zmiennego do szkoły. Pan Gayda  
zauważył, że ilość wycieradek przed  
szkołą nie jest wystarczająca. Zaproponował  
zrobienie ciągów krat ociekowych.

Pani Dyrektor poinformowała, że poprosiła  
kierownika administracji, aby zmieniła  
zapisy umowy z firmą Bako, aby  
mocy wymieniane z większą częstotli-  
wością.

Pani Dyrektor poinformowała również, że nie wyraziła zgody na chodzenie dzieci w skarpetkach do szafek.

RR zaproponowała zakupienie gumowych mat adrekowych.

Pani Kapka poinformowała o rozwiązaniach, które były rozpatrywane, ale kwestie finansowe nie pozwalały na zmiany.

Pan Rachwałski zgłosił problem braku papieru toaletowego.

Pani Dyrektor poinformowała o zakupie desek sebkowych, które są stale niszczone.

Pan Skupień chciał otrzymać więcej informacji na temat drugiego języka nowożytnego w związku z propozycją j. niemieckiego i włoskiego.

Pani Dyrektor poinformowała o możliwości opinii RR, jednak o wybrze decyzje dyrektor szkoły. Należy również pamiętać o podręcznikach wieloletnich i sytuacji, kiedy lektor języka np. zachoruje.

Pan Gajda poinformował o zaproszeniu koleżance w sali 60. Natomiast

pani Loba - kokot wspomina o nieprzejeździe zapachu w sali 35.

Pani Dyrektor poinformowała, że nadat oczekujemy na termomodernizację szkoły (w tym wymiana okien). Na razie zaplanowany jest wspomniany wcześniej I etap termomodernizacji.

Pan Gayda zwrócił uwagę na parkowanie na parkingu obnym - wąski wyjazd, kiedy zwrócił uwagę, nauczycielce stwierdziła, że dobrze zaparkowała.

Pan Rachwałski poinformował o psujących się zamkach w szafkach szotniowych oraz problemem z dorobieniem kluczy.

Prośba o wyясnienie zasad przyznawania stypendium - pani Dyrektor wyjaśniła zasady.

Ad 7  
Pani Dyrektor podziękowała za spotkanie.

Protokolowała  
Marta Uder

Audrej Radwańska